

2021 PMI Taiwan 專案管理大獎
2021 PMI Taiwan Grand Award

參選須知

2021. 02. 22

主辦單位：PMI國際專案管理學會台灣分會

協辦單位：台灣國際專案管理師協會、專案經理雜誌

洽詢電話：(02)2557-8801

E-mail：PTGA@pmi.org.tw

網址：http://www.pmi.org.tw

(參選須知內容若有變動，請以官網公告為主)

目 錄

壹、獎項說明	4
一、背景	4
二、推動目的	4
三、獎項架構	4
(一) 標竿企業獎(EPBA)	5
(二) 標竿專案獎(DPA)	5
(三) 十大傑出專案經理獎(TOPM)	6
四、參選資格	7
(一) 標竿企業獎(EPBA)及標竿專案獎(DPA)	7
(二) 十大傑出專案經理獎(TOPM)	7
貳、計畫申請	8
一、申請流程	8
二、提交文件說明	11
(一) 標竿企業獎(EPBA)	11
(二) 標竿專案獎(DPA)	12
(三) 十大傑出專案經理獎(TOPM)	12
三、評量說明	14
(一) 標竿企業獎(EPBA)	14
(二) 標竿專案獎(DPA)	14
(三) 十大傑出專案經理獎(TOPM)	14
參、獎勵辦法	15
一、標竿企業獎(EPBA)	15
二、標竿專案獎(DPA)	15
三、十大傑出專案經理獎(TOPM)	16
四、得獎單位之義務	16
肆、注意事項	18
附件一、「標竿企業獎」(EPBA)報名表	19
附件二、「標竿專案獎」(DPA)報名表	21

附件三、「十大傑出專案經理獎」(TOPM)報名表	22
附件四、其他參考文件清單	23

PMI國際專案管理學會台灣分會

2021 專案管理大獎(PTGA)

參選須知

壹、獎項說明

一、背景

基於推廣專案管理專業，提升組織競爭力，社團法人國際專案管理學會台灣分會(PMI Taiwan Chapter)特主辦「專案管理大獎」(PTGA; PMI Taiwan Grand Award)，藉由擴大專案管理獎項能見度及知名度，以期獲得產、官、學各界重視及支持，彰顯專案管理之重要與價值，進而協助產業提升台灣整體競爭力之願景。

二、推動目的

專案管理已成為企業組織管理及個人職能主流優勢及管理科學顯學，為表揚國內落實專案管理精神之企業楷模，彰顯專案管理之必要，鼓勵所有企業、組織單位見賢思齊，並重視專案經理角色，特舉辦本專案管理獎項，提供企業及專案經理標竿學習典範。

三、獎項架構

「專案管理大獎」分為「標竿企業獎」(EPBA; Enterprise Project management Benchmarking Award)、「標竿專案獎」(DPA; Distinguished Project Award)、「十大傑出專案經理獎」(TOPM; Ten Outstanding Project Managers)等三獎項，如下：

(一) 標竿企業獎(EPBA)

「標竿企業獎」(EPBA; Enterprise Project management Benchmarking Award)係為表彰積極致力於專案管理，並在其整體專案管理成熟度有卓越成就之企業或組織。本類型依參選單位屬性與規模區分為「大型企業」、「中小企業」、「政府/法人」三組，其定義如下：

- 大型企業：依公司法或相關法律規定所設定之股份有限公司、有限公司等營利性組織，且非屬以下中小企業之定義者。
- 中小企業：據中小企業發展條例定義之中小企業（實收資本額在新臺幣八千萬元以下或在台常駐員工人數200(含)以下）。
- 政府/法人：含但不限政府機關、法人機構、學術機構、醫療機構、社團法人、財團法人、非營利組織等非屬前述企業組別之組織或機構。

備註：企業如以其事業群、部門為單位代表參選，則依參選位之規模認定其組別，惟所提交之相關文件，須以該單位為範疇；倘若獲獎，亦以該單位為獲獎單位。

(二) 標竿專案獎(DPA)

「標竿專案獎」(DPA; Distinguished Project Award)係為選拔每年度於專案管理有卓越績效之代表性專案。本類型依專案預算規模區分為「大型專案」、「中型專案」、「小型專案」三組，其定義如下：

- 大型專案：專案預算一億(不含)以上
- 中型專案：專案預算 1000 萬(不含)~1 億(含)
- 小型專案：專案預算 1000 萬(含)以下

備註：

1. 上述專案預算之貨幣單位為新台幣元。
2. 所提報之專案須為參選單位於本獎項申請截止日之過去五年內結案之專案，且參選單位須具對所提報專案整體管控之事實。

(三) 十大傑出專案經理獎(TOPM)

「十大傑出專案經理獎」(TOPM; Ten Outstanding Project Managers)係為表彰傑出的專案經理。本類型依參選人所屬之單位屬性與規模區分為「大型企業」、「中小企業」、「政府/法人」三組：

- 大型企業
- 中小企業
- 政府/法人

以上各組之定義同「標竿企業獎」之分組。

四、參選資格

(一) 標竿企業獎(EPBA)及標竿專案獎(DPA)

凡依公司法或相關法律登記成立之公司、外資企業、政府機關、法人機構、學術機構、醫療機構、社團法人、財團法人、非營利組織等皆可參選「標竿企業獎」及「標竿專案獎」。惟同一參選單位於同一年度，至多可參選「標竿企業獎」及「標竿專案獎」各一件。本條所指「同一參選單位」，如以營利事業機構而言，係依參選單位之營利事業統一編號認定；如為政府或其他法人機構，則由本獎項評審委員會進行認定。

備註：有下列情形之一者，不符參選資格：

1. 參選單位於申請獎項時，已解散、清算，或已無正常營運活動。
2. 「標竿專案獎」所提報之專案，仍有未定讞之訴訟或爭議處理中。

(二) 十大傑出專案經理獎(TOPM)

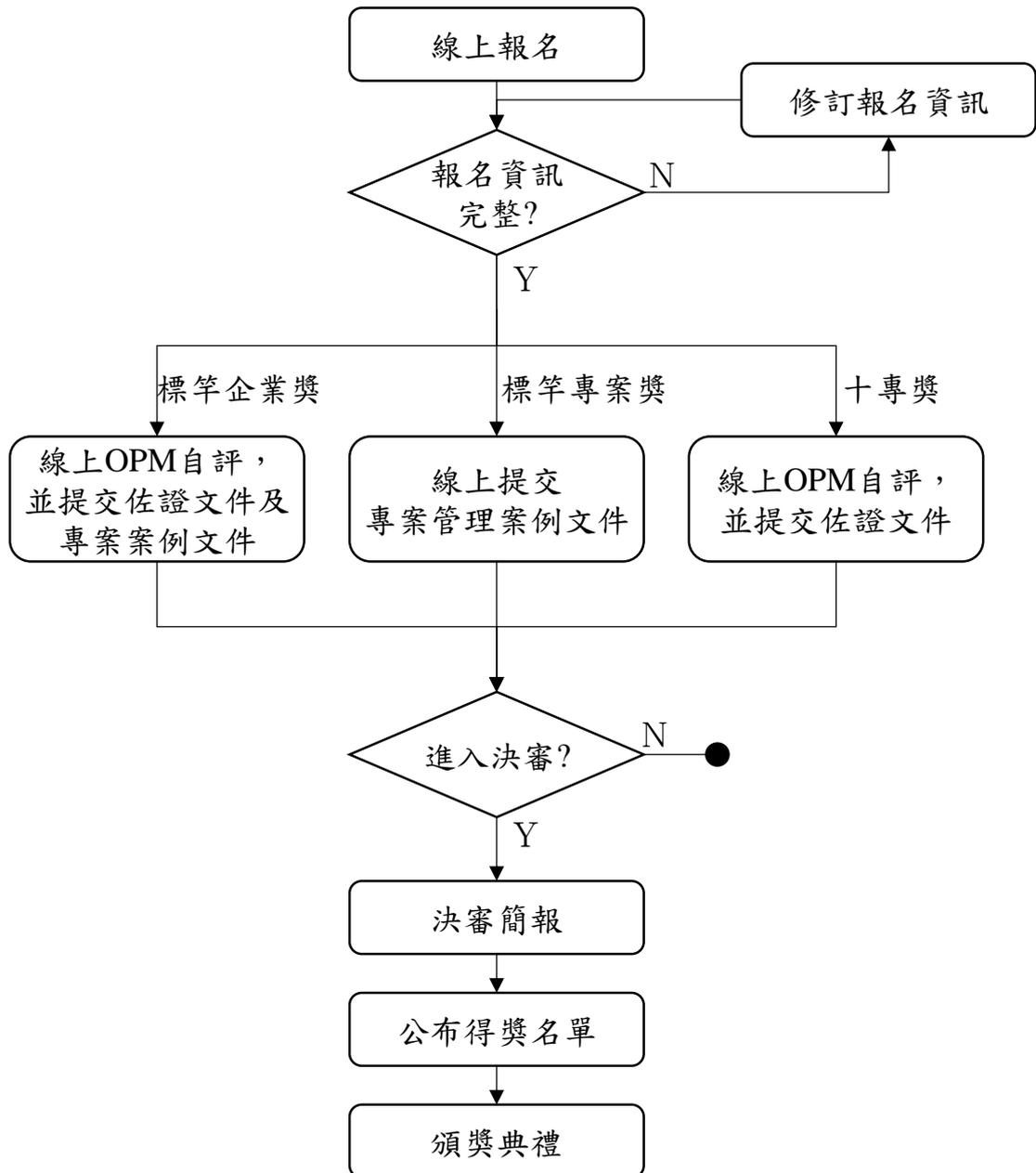
任何專案管理從業人士皆可報名參選「十大傑出專案經理獎」。

備註：有下列情形之一者，不符參選資格：

1. 曾獲得十大傑出專案經理獎。
2. 主辦單位的理事長、秘書長及專任人員，不得參加選拔。

貳、計畫申請

一、申請流程



說明：

1. 參選相關時程，以官網公告為主，PMI-TW官網：
<http://www.pmi.org.tw>。
2. 專案管理大獎報名一律採線上作業，線上報名網址：
<https://pmitw.ezteamwork.com/apply>

「標竿企業獎」報名表請參考附件一；「標竿專案獎」
報名表請參考附件二；「十大傑出專案經理獎」報名表
請參考附件三；惟仍以線上報名系統為主。
3. 「標竿企業獎」參選單位須進行OPM自評並提交OPM佐
證文件及代表性專案案例文章一篇，其代表性專案案例
文章將自動納入「標竿專案獎」之評選。OPM佐證文件
及代表性專案案例文章不齊全者，將喪失參選資格。
4. 「標竿專案獎」參選單位須提交代表性專案管理案例文
章一篇。
5. 「十大傑出專案經理獎」參選人須進行OPM自評並提交
OPM佐證文件一篇。
6. 主辦單位於報名資料審查通過後，將通知報名資料齊備
之參選單位/參選人上傳參選文件之網址與帳號密碼。
7. 獎項評審團將根據參選單位/參選人所提交之文件進行

評量，並依評審團決議通知進入決賽者。

8. 主辦單位將另行通知決賽簡報相關事宜。
9. 未出席決賽簡報者以棄權論。
10. 頒獎典禮之時間地點由主辦單位另行公告，得獎單位/
得獎人如未出席亦未指派代表出席頒獎典禮者將喪失得
獎資格。

二、提交文件說明

(一) 標竿企業獎(EPBA)

「標竿企業獎」(EPBA; Enterprise Project management Benchmarking Award)參選單位除進行線上 OPM 自評外，並須提交送審文件一份。

說明：

1. 「標竿企業獎」之送審文件包含 OPM 自評之佐證說明及代表性專案案例，該案例將自動納入「標竿專案獎」之評選。
2. 送審文件格式請參考 2021_2_EPBA_送審文件架構.docx。
3. OPM 佐證撰寫說明請參考：2021_3_EPBA_OPM 佐證撰寫說明.pdf。
4. 送審文件中如涉及機密部分，可不揭露或是標示<機密>，主辦單位如公開送審文件時將會遮蔽機密部分。
5. 如有多份文件，請合併為一個檔案。上傳文件之格式須為 PDF 檔，且檔案大小不超過 100MB。
6. 本獎項 OPM 評分內容採用中華專案管理學會許秀影博士設計之組織成熟度評量表及專為本獎項開發設計的雲端 OPM 系統。

(二) 標竿專案獎(DPA)

「標竿專案獎」(DPA; Distinguished Project Award)參選單位須提交專案管理案例文件一份。

說明：

1. 送審文件格式請參考 2021_4_DPA_送審文件架構.docx。
2. 文件中如涉及機密部分，可不揭露或是標示<機密>，主辦單位如公開送審文件時將會遮蔽機密部分。
3. 如有多份相關文件，請合併為一個檔案。上傳文件之格式須為 PDF 檔，且檔案大小不超過 100MB。

(三)十大傑出專案經理獎(TOPM)

「十大傑出專案經理獎」(TOPM; Ten Outstanding Project Managers)參選人除進行線上 OPM 自評外，並須提交送審文件一份。

說明：

1. 送審文件格式請參考 2021_5_TOPM_送審文件架構.docx。
2. OPM 撰寫說明請參考：2021_6_TOPM_OPM 佐證撰寫說明.pdf。

3. 送審文件中如涉及機密部分，可不揭露或是標示<機密>，主辦單位如公開送審文件時將會遮蔽機密部分。
4. 如有多份文件，請合併為一個檔案。上傳文件之格式須為 PDF 檔，且檔案大小不超過 100MB。
5. 本獎項 OPM 評分內容採用中華專案管理學會許秀影博士設計之組織成熟度評量表及專為本獎項開發設計的雲端 OPM 系統。

三、評量說明

(一) 標竿企業獎(EPBA)

本獎項評分內容採用中華專案管理學會許秀影博士設計之組織成熟度評量表及專為本獎項開發設計的雲端 OPM 系統。組織成熟度評量表共 16 題，評分指標區分策略、技術、環境、人才及系統等五個構面，各佔權重 20%。

(二) 標竿專案獎(DPA)

依專案管理案例文件內容進行評量，評分指標區分流程 (Process)、人力(People)、商業環境(Business Environment)、價值(Value)等四個構面，各佔權重 30%、30%、10%、30%。

(三) 十大傑出專案經理獎(TOPM)

本獎項評分內容採用中華專案管理學會許秀影博士設計之組織成熟度評量表及專為本獎項開發設計的雲端 OPM 系統。成熟度評量表共 24 題，評分指標區分知識、績效(執行力)、個人能力等三個構面，各佔權重 30%、45%、25%。

叁、獎勵辦法

一、標竿企業獎(EPBA)

依各組別之評選結果，預計頒發以下獎項予獲獎單位：

- 大型企業
 - 標竿企業獎：錄取一名，頒發獎座乙座
 - 典範企業獎：錄取一名，頒發獎座乙座
 - 優選：不限名額，各頒發獎狀乙楨
- 中小企業
 - 標竿企業獎：錄取一名，頒發獎座乙座
 - 典範企業獎：錄取一名，頒發獎座乙座
 - 優選：不限名額，各頒發獎狀乙楨
- 政府/法人
 - 標竿企業獎：錄取一名，頒發獎座乙座
 - 典範企業獎：錄取一名，頒發獎座乙座
 - 優選：不限名額，各頒發獎狀乙楨

二、標竿專案獎(DPA)

依各組別之評選結果，預計頒發以下獎項予獲獎專案：

- 大型專案
 - 標竿專案獎：錄取一名，頒發獎座乙座
 - 典範專案獎：錄取一名，頒發獎座乙座
 - 優選：不限名額，各頒發獎狀乙楨
- 中型專案
 - 標竿專案獎：錄取一名，頒發獎座乙座
 - 典範專案獎：錄取一名，頒發獎座乙座

- 優選：不限名額，各頒發獎狀乙楨
- 小型專案
 - 標竿專案獎：錄取一名，頒發獎座乙座
 - 典範專案獎：錄取一名，頒發獎座乙座
 - 優選：不限名額，各頒發獎狀乙楨

三、十大傑出專案經理獎(TOPM)

依各組別之評選結果，預計頒發以下獎項予獲獎人員：

- 大型企業：傑出專案經理四名，各頒發獎座乙座
- 中小企業：傑出專案經理三名，各頒發獎座乙座
- 政府/法人：傑出專案經理四名，各頒發獎座乙座
- 優選：不限名額，各頒發獎狀乙楨

【備註】 為維持獎項水準，主辦單位保留調整各獎項之名額、獎別，或依評審意見予以從缺之權利。

四、得獎者之義務

1. 得獎單位/得獎人應配合主辦單位推廣專案管理之需求，含但不
限：

- (1) 獎項推廣。
- (2) 案例或心得分享。
- (3) 公開演講。

2. 授權主辦單位公開其參選文件，以供各界標竿學習。惟公開參選文件前，得獎單位/得獎人得在不更改架構之前提，酌予修改文件中揭露之資訊。
3. 主辦單位將通知提交其他得獎需刊登之文章（如：得獎感言），一經本會審查接受者，該文章之著作財產權即授予主辦單位。
4. 參選單位/參選人請配合提供智慧財產權授予同意書，於提交參選文件同時遞交至本會，但作者仍保有著作人格權。

肆、注意事項

1. 為確保審查作業之公平與保密性，本獎項主辦單位相關人員及評審委員均已簽署保密協定，遵守保密及利益迴避原則，所有審查結果均由主辦單位正式通知。
2. 嚴禁任何關說、遊說等可能影響評審之事宜，一經發現，該參選單位即以失格論。
3. 參選單位/參選人所提交及填報之各項資料與文件如涉及其企業或組織之營業秘密或相關智慧財產權，提交人員請確保已獲其企業或組織之充分授權並遵循其組織之資安政策。
4. 參選單位/參選人所提交及填報之各項資料與文件，皆應與現況及事實相符，絕不可侵害他人專利權、著作權、商標權或營業秘密等相關智慧財產權，否則應自負一切法律責任。
5. 曾獲標竿專案獎之代表性專案不得重複參加。
6. 如得獎單位/得獎人有下列情事，主辦單位保留收回或註銷其獲獎獎項之權利：
 - (1) 經查證發現參選文件內容不實者。
 - (2) 未能善盡得獎者之義務者。
 - (3) 因糾紛或其他事由而有訴訟，導致影響獎項形象者。
 - (4) 其他影響獎項形象之情事。

附件一、「標竿企業獎」(EPBA)報名表

項次	欄位	必填與否	備註
1	參選單位名稱	Y	
2	參選單位統一編號	N	如為大型企業或中小企業組仍請提供統一編號
3	網址	N	企業官網
4	員工人數	Y	請提供參選單位之人數(如以內部單位參選者，則為該單位之人數)
5	參選組別	Y	<ul style="list-style-type: none"> • 大型企業 • 中小企業 • 政府/法人
6	代表性專案名稱	Y	
7	專案規模	Y	<ul style="list-style-type: none"> • 大型專案(預算1億以上) • 中型專案(預算1000萬至1億) • 小型專案(預算1000萬以下)
8	專案預算(萬元)	Y	請四捨五入至整數
9	專案啟動日期	Y	YYYY-MM-DD
10	專案結案日期	Y	YYYY-MM-DD; 結案時間須於申請截止日過去五年內
11	聯絡人姓名	Y	聯絡人即為進行線上填報者
12	聯絡人部門	Y	
13	聯絡人職稱	Y	
14	聯絡人電話(含分機)	Y	
15	聯絡人行動電話	Y	
16	聯絡人Email	Y	
17	聯絡人傳真	N	
18	聯絡人Line ID	N	
19	參選單位地址	Y	聯絡人可收正式函文之公務地址
20	是否曾參加標竿企業獎	Y	<ul style="list-style-type: none"> • Y • N
21	獎項資訊來源	Y	<ul style="list-style-type: none"> • PMI-TW • ITPM • 得獎單位推薦 • 其他
22	推薦人	N	

備註：

1. 上表如與線上報名系統不一致時，以線上報名系統為主。
2. 報名標竿企業獎者，即同時自動報名標竿專案獎。

附件二、「標竿專案獎」(DPA)報名表

項次	欄位	必填與否	備註
1	參選單位名稱	Y	
2	參選單位統一編號	N	如為參選單位有統一編號者仍請提供
3	網址	N	企業官網
4	參選組別	Y	<ul style="list-style-type: none"> • 大型專案 • 中型專案 • 小型專案
5	代表性專案名稱	Y	
6	專案規模	Y	<ul style="list-style-type: none"> • 大型專案(預算1億以上) • 中型專案(預算1000萬至1億) • 小型專案(預算1000萬以下)
7	專案預算(萬元)	Y	請四捨五入至整數
8	專案啟動日期	Y	YYYY-MM-DD
9	專案結案日期	Y	YYYY-MM-DD; 結案時間須於申請截止日過去五年內
10	聯絡人姓名	Y	聯絡人即為進行線上填報者
11	聯絡人部門	Y	
12	聯絡人職稱	Y	
13	聯絡人電話(含分機)	Y	
14	聯絡人行動電話	Y	
15	聯絡人Email	Y	
16	聯絡人傳真	N	
17	聯絡人Line ID	N	
18	參選單位地址	Y	聯絡人可收正式函文之公務地址
19	獎項資訊來源	Y	<ul style="list-style-type: none"> • PMI-TW • ITPM • 得獎單位推薦 • 其他
20	推薦人	N	

備註：

1. 上表如與線上報名系統不一致時，以線上報名系統為主。

附件三、「十大傑出專案經理獎」(TOPM)報名表

項次	欄位	必填與否	備註
1	參選單位名稱	Y	
2	參選單位統一編號	N	如為大型企業或中小企業組仍請提供統一編號
3	網址	N	企業官網
4	參選組別	Y	<ul style="list-style-type: none"> • 大型企業 • 中小企業 • 政府/法人
5	專案經理中文姓名	Y	參選人之中文姓名
6	專案經理英文姓名	Y	參選人之英文姓名
7	代表性專案名稱	Y	
8	最高學歷畢業學校	Y	參選人之最高學歷(含畢業學校)
9	出生日期	Y	參選人之出生年月日 YYYY-MM-DD
10	聯絡電話	Y	參選人之聯絡電話
11	傳真	N	參選人之傳真
12	E-mail	Y	參選人之E-mail
13	聯絡人姓名	Y	聯絡人即為進行線上填報者
14	聯絡人部門	Y	
15	聯絡人職稱	Y	
16	聯絡人電話(含分機)	Y	
17	聯絡人行動電話	Y	
18	聯絡人Email	Y	
19	聯絡人傳真	N	
20	聯絡人Line ID	N	
21	參選者地址	Y	聯絡人可收正式函文之公務地址
22	是否曾參加傑出專案經理	Y	<ul style="list-style-type: none"> • Y • N
23	獎項資訊來源	Y	<ul style="list-style-type: none"> • PMI-TW • ITPM • 得獎單位推薦 • 其他
24	推薦人	N	

備註：

1. 上表如與線上報名系統不一致時，以線上報名系統為主。

附件四、其他參考文件清單

1. 標竿企業獎送審文件架構：2021_2_EPBA_送審文件架構.docx
2. 標竿企業獎專案管理成熟度佐證文件撰寫說明：2021_3_EPBA_OPM 佐證撰寫說明.pdf。
3. 標竿專案獎專案管理案例文件架構：2021_4_DPA_送審文件架構.docx。
4. 十大傑出專案經理獎送審文件架構：2021_5_TOPM_送審文件架構.docx。
5. 十大傑出專案經理獎專案管理成熟度佐證文件撰寫說明：2021_6_TOPM_OPM 佐證撰寫說明.pdf。